

# **REGIONE CAMPANIA**

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO
GABINETTO PRESIDENTE
GIUNTA REGIONALE
SETTORE RAPPORTI CON PROVINCE,
COMUNI, COMUNITÀ MONTANE E CONSORZI

Mod.: Prot.: Comm.: Data: 25/10/2006

Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Napoli Tel 081 7879155 Fax 081 32231125 www.adim.info segreteria@adim.info Luciano Mattina Cell. 335 6661848

#### Contributi a favore dell'associazionismo comunale

Scadenza ore 13.00 del 04/12/2006

FINALITA'	La Regione Campania promuove lo sviluppo su tutto il territorio regionale di una rete di forme associative nell'ambito di una complessiva strategia di integrazione organizzativa tra i piccoli comuni al fine di perseguire una maggiore efficienza ed economicità nell'erogazione dei servizi comunali.  Il Contributo di Attivazione è attribuito allo scopo di finanziare quota parte delle spese correnti di primo impianto, da sostenere nei primi 12 mesi dall'attivazione delle nuove gestioni associate.  Per nuove gestioni associate si intendono quelle riguardanti funzioni e servizi per i quali gli enti locali interessati in passato o hanno sempre operato singolarmente o non hanno mai provveduto.					
AREE AGEVOLABILI	Regione Campania					
SOGETTI BENEFICIARI	<ol> <li>Possono partecipare alla selezione per l'assegnazione del Contributo di Attivazione:         <ul> <li>a) le Comunità Montane;</li> <li>b) le Unioni di Comuni il cui territorio non coincida, neppure parzialmente, con il territorio di una Comunità Montana;</li> <li>c) le Associazioni di comuni in convenzione ex art. 30 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 a condizione che ciascuno dei comuni partecipanti abbia una popolazione non eccedente i 5000 abitanti al 1° gennaio 2006;</li> <li>2. Le Comunità Montane e le Unioni di Comuni che già esercitano in forma associata funzioni e servizi comunali alla data 1° gennaio 2006 possono partecipare a condizione che i servizi per i quali si richiede il contributo non rientrino tra questi e siano oggetto di nuova delega.</li> <li>3. I Comuni fra loro già associati per l'esercizio associato di funzioni e servizi comunali alla data del 1° gennaio 2006 possono partecipare a condizione che i servizi per i quali si richiede il contributo non rientrino tra questi e siano oggetto di una nuova convenzione.</li> <li>4. I comuni facenti parte di una Comunità Montana possono, pena l'esclusione dalla selezione, partecipare solo attraverso la Comunità stessa.</li> <li>5. Le Comunità Montane partecipano esclusivamente nella propria qualità e solo se specificamente delegate da comuni ad essa partecipanti. Non è consentita, in altre parole, la partecipazione delle Comunità Montane ad una Associazione in convenzione ex art. 30 del D.lgs n. 267/2000 con i comuni ad essa partecipanti.</li> <li>6. E', per converso, consentita la partecipazione della Comunità Montana ad una Associazione in convenzione ex art.</li> </ul> </li> </ol>					



# **REGIONE CAMPANIA**

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO
GABINETTO PRESIDENTE
GIUNTA REGIONALE
SETTORE RAPPORTI CON PROVINCE,
COMUNI, COMUNITÀ MONTANE E CONSORZI

Mod.: Prot.: Comm.: Data: 25/10/2006

Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Napoli Tel 081 7879155 Fax 081 32231125 www.adim.info segreteria@adim.info

Luciano Mattina Cell. 335 6661848

	30 del D.lgs n. 267/2000 con comuni non rientranti nel territorio della Comunità stessa, sempre a condizione che nessuno di essi abbia oltre 5000 abitanti al 31 dicembre 2005 e fatta salva la necessità per la Comunità Montana di acquisire la delega da parte dei comuni ad essa partecipanti.  7. I comuni facenti parte di un'Unione di comuni possono, pena l'esclusione dalla selezione, partecipare solo attraverso l'Unione stessa. Valgono i medesimi limiti previsti per le Comunità Montane.  8. I comuni non rientranti in una Unione o in una Comunità Montana possono, pena l'esclusione dalla selezione, partecipare soltanto ad un'unica associazione in convenzione ex art. 30 del D.lgs n. 267/2000.  9. Alle Comunità Isolane o di Arcipelago, se istituite, si applicano le
INDICATORI	disposizioni previste per le Comunità Montane.
INDICATORI	Ai fini dell'assegnazione del contributo regionale, la commissione predispone la graduatoria dei progetti presentati attribuendo un punteggio massimo di <b>150 punti</b> sulla base dei seguenti parametri:  a) numero di comuni coinvolti (max <b>15 punti</b> );  b) densità demografica (max <b>45 punti</b> );  c) tipologia e numero di funzioni e servizi gestiti (max <b>80 punti</b> );  d) natura giuridica della forma associativa (max <b>10 punti</b> ).
DETERMINAZIONE	Il contributo di attivazione è attribuito alle gestioni associate in
CONTRIBUTO	percentuale dell'ammontare delle spese da sostenere nei primi dodici mesi dalla loro attivazione.  La percentuale di copertura è determinata come di seguito specificato:  a. 70,00% nel caso in cui la gestione associata presenti una popolazione media fino a 3000 abitanti;  b. 50,00% nel caso in cui la gestione associata presenti una popolazione media compresa tra 3001 e 5000 abitanti;  c. 30,00% nel caso in cui la gestione associata presenti una popolazione media superiore a 5000 abitanti.  Il contributo massimo finanziabile per ciascuna gestione associata non può comunque eccedere le seguenti misure:  a. per le Comunità Montane e le Unioni di Comuni:  ■ €40.000,00 in caso di attivazione di n. 1 servizio;  ■ €80.000,00 in caso di attivazione di n. 2 servizi;  b. per le Associazioni in convenzione ex art. 30 del D.lgs n. 267/2000:  ■ €30.000,00 in caso di attivazione di n. 1 servizio;  ■ €00.000,00 in caso di attivazione di n. 2 servizi;  Dal contributo determinato ai sensi dei commi precedenti è detratta una quota pari al 3,50% destinata alla copertura delle spese per i controlli di cui ai commi da 6 a 8 del successivo art. 9.



# **REGIONE CAMPANIA**

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO
GABINETTO PRESIDENTE
GIUNTA REGIONALE
SETTORE RAPPORTI CON PROVINCE,
COMUNI, COMUNITÀ MONTANE E CONSORZI

Mod.: Prot.: Comm.: Data: 25/10/2006

Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Napoli Tel 081 7879155 Fax 081 32231125 www.adim.info segreteria@adim.info Luciano Mattina Cell. 335 6661848

MODALITA' DI	L'istanza, in busta chiusa, dovrà <b>pervenire</b> , con qualsiasi mezzo, anche						
RICHIESTA	mediante consegna a mano, a pena di esclusione, entro e non oltre le						
	ore 13.00 del quarantesimo giorno decorrente dalla data di						
	pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della						
	Regione Campania, presso gli uffici del Settore Rapporti con Province,						
	Comuni, Comunità Montane e Consorzi – Delega e Subdelega						
	CO.RE.CO., siti in via Santa Lucia, 81, 80132 Napoli.						
	All'istanza (ALL. 2 Bando), nel medesimo plico, vanno						
	obbligatoriamente allegati il progetto della gestione associata (ALL. 3						
	Bando), redatto secondo le norme di cui al successivo art. 4, ed il						
	supporto informatico (floppy disk o CD rom) contenente copia						
	informatica dell'istanza e del progetto stessi.						
<b>EROGAZIONE</b>	Il contributo assegnato a ciascuna gestione associata è erogato in tre rate						
	liquidate con decreto del dirigente del Settore Rapporti con Province,						
	Comuni, Comunità Montane e Consorzi – Delega e Subdelega						
	CO.RE.CO. con le seguenti modalità:						
	a. il <b>I acconto</b> , pari al 30,00%						
	b. il <b>II acconto</b> , pari al 50,00% del contributo assegnato						
	c. il <b>saldo</b> , pari al 20,00% del contributo assegnato						
DOCUMENTALE	ALL. A						



#### **SCHEDA DOCUMENTALE**

Mod.: A Comm.: Data: 25/10/2006 Via G.Porzio, 4 C.D. isola G1 - 80143 Napoli Tel 081 7879155 Fax 081 32231125 www.adim.info - segreteria@adim.info Luciano Mattina

		KANEA	n. Prot.	Soc Referente			Tel				
					1		Copie		Data	Doc.	
Progett.	Bando	All.		O = Originale C.C. = Copia Conforme d.s. = dichiar. Sostit.	О	C.C	······	n.			
				DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA		0.0			i i		
				Entro 90 gg dal ricevicento dell'avvenuta approvazione	×						
	X		a	Le deliberazioni consiliari adottate da ciascun ente locale	X				 		
			а	Nel caso di Associazioni in convenzione ex art. 30 del D.lgs n. 267/2000:		_	_				
	$\boxtimes$		b	- di adesione alla gestione associata; - di presa d'atto dell'assegnazione del contributo; - di approvazione della convenzione;	X						
	X		с	Nel caso di Comunità Montane e Unioni di Comuni: - di delega di funzioni e servizi; - di presa d'atto dell'assegnazione del contributo; - di approvazione del disciplinare;	X						
	X		d	La convenzione (o il disciplinare nel caso di Unioni e Comunità Montane), sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli Enti Locali partecipanti alla gestione associata. La convenzione (o il disciplinare) dovrà essere conforme a quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione e nella proposta progettuale;	X						
			e	La certificazione di attivazione della gestione associata di servizi finanziata con il contributo;	X				i 		
	X		f	Una scheda, sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti gli enti locali partecipanti alla gestione associata, dalla quale risulti il contributo finanziario di ciascun comune partecipante. Nel caso in cui il complessivo contributo finanziario degli enti partecipanti sommato al contributo regionale assegnato non corrisponda all'importo delle spese da sostenere nei primi dodici mesi dalla loro attivazione, così come risultanti dal quadro generale riassuntivo di cui all'art. 4, comma 1, lett. g), la scheda si intende non presentata.	X						
	X		ър	In caso di dichiarazione di decadenza dal finanziamento di una gestione associata per mancata trasmissione nei termini della documentazione di cui al precedente comma, il Settore Rapporti con Province, Comuni, Comunità Montane e Consorzi – Delega e Subdelega CO.RE.CO., procede automaticamente a scorrere la graduatoria di cui al comma 10, lett. a), dell'art. 5, attribuendo alla prima gestione associata non finanziata il contributo calcolato con i criteri di cui all'art. 6 e comunque nei limiti dello stanziamento disponibile sui capitoli 302 e 540, U.P.B. 6.23.222.	X						
Note											
								! !			
							i L				
							]   	,,,,,,,,,,,,			
							i !				
							! ! !				
							! !				
						!   					
						 !					
						i !					
							! ! !				
Predisporre solo la documentazione ai punti contassegnati.  Firma responsabile					I   						
Freuspore solo la documentazione ai punti contassegnati.							} L				
				Data compilazione Lista							P. 1